

Администрация Петрозаводского городского округа
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Центр образования и творчества «Петровский Дворец»
(МОУ «Петровский Дворец»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОУ «Петровский
Дворец» от 19.11.2025 №30-04 АО

ПОЛОЖЕНИЕ

о XXIX Конференции учебно-исследовательских и проектных работ «ШАНС И УСПЕХ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок планирования, организации и проведения, подведения итогов и награждения участников Конференции учебно-исследовательских и проектных работ «ШАНС И УСПЕХ» (далее – Конференция).
- 1.2. Организатором Конференции является муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Центр образования и творчества «Петровский Дворец» (далее – МОУ «Петровский Дворец»).
- 1.3. Конференция носит очно-заочный формат, первый (заочный) тур организуется на платформу создания и управления мероприятиями <https://lomonosov-msu.ru> Второй (очный) тур проводится на базе МОУ «Петровский Дворец».
- 1.4. Информационная поддержка Конференции осуществляется через официальный сайт МОУ «Петровский Дворец» и Госпаблик учреждения в социальной сети ВКонтакте.

2. Цели и задачи конференции

- 2.1. Цель: создание условий, способствующих развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся через включение их в исследовательскую и проектную деятельность.
- 2.2. Задачи:
 - формировать и совершенствовать навыки исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
 - предоставить возможности для публичного предъявления результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
 - организовать обмен опытом между учителями и педагогами дополнительного образования – руководителями исследовательской и проектной деятельности учащихся;
 - развить навыки оформления исследовательских работ и грантовых заявок;
 - расширить социальное партнерство и сетевое взаимодействие.

3. Организационный комитет

- 3.1. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет из числа сотрудников МОУ «Петровский Дворец».

- 3.2. Организационный комитет формирует состав экспертных групп, список участников, составляет программу Конференции, обеспечивает регистрацию участников Конференции в соответствии с заявками, организует проверку работ на соответствие требованиям, подводит итоги и награждение победителей.
- 3.3. Количество предоставляемых на конференцию работ ограничено (не более трех работ от одного руководителя).

4. Работа конференции

- 4.1. Работа конференции организуется по учебно-исследовательскому и проектному профилям.
- 4.2. **Учебно-исследовательский профиль:**
- На конференцию принимаются исследования по следующим предметам и областям: физика, химия, биология, экология, география, изобразительное искусство, декоративно-прикладное искусство, театральное искусство, хореография, скульптура, архитектура, математика, информатика, социология, психология, экономика, литературоведение, английский язык, журналистика.
 - Все заявленные работы организационным комитетом будут распределены по секциям.
 - Организационный комитет оставляет за собой право на определение количества секций.
- 4.3. **Проектный профиль:**
- Принимаются творческие проекты по направлениям: робототехника, техническое творчество (изобретательство), изобразительное творчество, декоративно-прикладное творчество, театральное творчество, хореография, скульптура, архитектура.
- 4.4. Для обучающихся 3-5 классов организуется отдельная секция «Первый шаг к успеху», на которую принимаются работы по учебно-исследовательскому и проектному профилям.

5. Участники конференции

- 5.1. В Конференции могут принимать участие обучающиеся образовательных учреждений дополнительного образования, общеобразовательных учреждений города Петрозаводска и Республики Карелия в двух возрастных категориях:
- 9-11 лет (3-5 классы) – работы принимаются на секцию «Первый шаг к успеху» учебно-исследовательского и проектного профилей;
 - 12-18 лет (6-11 классы) – работы принимаются по всем предметам и областям учебно-исследовательского профиля; секцию «Творческий проект» проектного профиля.
- 5.2. К участию в Конференции принимаются индивидуальные и коллективные (не более 3 человек) учебно-исследовательские работы и творческие проекты.
- 5.3. Руководителями учебно-исследовательских и проектных работ могут быть педагоги, родители, студенты, обучающиеся старших классов.

6. Порядок и сроки проведения конференции

- 6.1. Прием заявок для участия в Конференции проводится с **1 декабря по 30 декабря 2025** года (последний день приема работ 30 декабря 2025 г.). Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на платформе создания и управления мероприятиями <https://lomonosov-msu.ru> К заявке необходимо прикрепить файл квитанции об оплате организационного взноса и файл самой работы в формате .doc.
- 6.2. Организационный взнос, необходимый для формирования призового фонда Конференции в 2025-26 учебном году составляет 500 рублей. Взнос перечисляется на счет МОУ «Петровский Дворец» (реквизиты для оплаты и QR-код в Приложении 2).
- 6.3. С **24 декабря 2025** года по **30 декабря 2026** года организационный комитет проводит предварительную проверку представленных работ. Не принимаются работы, не соответствующие Требованиям (Приложения 3, 4), имеющие процент заимствования более 40% (являющиеся плагиатом).

- 6.4. Первый тур (заочный) проводится **с 12 января 2026 г. по 26 января 2026 г.** В первом (заочном) туре эксперты проводят оценку представленных работ и определяют участников второго (очного) тура Конференции.
Списки участников второго тура размещаются на сайте МОУ «Петровский Дворец» (pd.karelia.ru), в Госпаблике в социальной сети ВК **26 января 2026 г.**
- 6.5. Участники второго (очного) тура не позднее **2 февраля 2026** года должны загрузить в личный кабинет на платформе <https://lomonosov-msu.ru> материалы для очного выступления (презентацию).
- 6.6. Второй тур (очный) Конференции проводится **4 февраля 2026 года** в МОУ «Петровский Дворец» (Петрозаводск ул. Красная д. 8).
- 6.7. Итоги Конференции публикуются на официальном сайте МОУ «Петровский Дворец» **4 февраля 2026 года.**
- 6.8. Дипломы победителей, призеров и участников Конференции вручаются на церемонии награждения победителей и призеров Конференции **4 февраля 2026 года.**

7. Требования к размещению и оформлению учебно-исследовательских и проектных работ

- 7.1. Работа размещается на портале дистанционного обучения МОУ «Петровский Дворец».
- 7.2. Текст набирается в программе Word: шрифт – TimesNewRoman, кегль – 12, междустрочный интервал – 1,5; нумерация страниц – сквозная, номер страницы – в верхнем поле по центру, титульный лист не нумеруется. Поля: левое – 3 см, верхнее, нижнее, правое – 2 см.
- 7.3. Объем работы от 7 до 20 листов (без приложений) формата А4.
- 7.4. Библиографический список учебно-исследовательских работ должен содержать не менее 5 источников.
- 7.5. Шаблоны оформления учебно-исследовательской работы и паспорта творческого проекта представлены в Приложениях 8, 9.

8. Оценка работ и результаты конференции

- 8.1. Каждая работа участников Первого (заочного) тура оценивается экспертами по Критериям и Показателям (Приложения 5, 6) и **получает обратную связь.**
- 8.2. Оценка работ в Первом туре производится по следующим Критериям:
- учебно-исследовательского профиля – оформление учебного исследования, аппарат (актуальность, проблема, цель, задачи, предмет, объект, гипотеза, методы, теоретическая и практическая значимость исследования), содержание, результативность;
 - проектного профиля – оформление паспорта творческого проекта, характеристика проекта (замысел, актуальность, проблема, целевая группа, цель, задачи, методы), реализация и результаты проекта.
- 8.3. Во Второй (очный) тур Конференции выходят от каждой секции не более 8 работ, получивших более высокие критериальные оценки, чем другие.
- 8.4. Второй (очный) тур Конференции включает в себя заседания секций, в рамках которых финалистам будет предоставлена возможность представить свою работу в форме устного выступления с демонстрацией результатов. Допускается демонстрация заранее записанных выступлений. После выступления финалист отвечает на вопросы экспертов и участников Конференции. На доклад предоставляется 5 минут, на вопросы и ответы по докладу 3 минуты после доклада.
- 8.5. Во Втором туре экспертами оценивается выступление участников по Критериям и Показателям (Приложение 7).
- 8.6. По окончании работы секций проводится заседание Организационного комитета, который на основании оценок экспертов принимает решение об определении призеров и победителей Конференции.
- 8.7. На заключительном заседании Конференции члены Организационного комитета и эксперты озвучивают достижения, полученные участниками в рамках Конференции, и объявляют призеров и победителей.

- 8.8. Победители и призеры определяются отдельно в учебно-исследовательском и проектном профилях по секциям. В категории «3-5 классы» определяются общие победители и призеры для двух профилей.
- 8.9. Список победителей и призёров Конференции с названиями работ публикуется на официальном сайте МОУ «Петровский Дворец» и в Госпаблике учреждения в социальной сети ВКонтакте.
- 8.10. Победители Конференции получают Дипломы победителей. Руководители работ победителей получают Благодарности (в электронном виде).
- 8.11. Призеры Конференции получают Дипломы призера. Руководители работ призеров получают Благодарности (в электронном виде).
- 8.12. Участники, вышедшие во второй (очный) тур Конференции, и их Руководители работ получают Благодарности.
- 8.13. Участники Конференции получают Сертификаты участников (в электронном виде).
- 8.14. В исключительных случаях Оргкомитет оставляет за собой право введения дополнительных наградных и поощрительных номинаций.

Приложение 2.

К Положению о конференции учебно-исследовательских и проектных работ «ШАНС И УСПЕХ»

Требования к структуре и содержанию учебно-исследовательской работы

Структура	Требования к содержанию учебно-исследовательской работы
Титульный лист	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • название конференции; • тему работы; • название секции; • фамилию, имя и отчество автора; • название образовательного учреждения, при котором выполнена работа; • класс обучения; • фамилию, имя и отчество руководителя; • город и год.
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов, приложений с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение (не более 2 страниц)	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • оценку современного состояния решаемой проблемы (актуальность); • цель и задачи исследования; • предмет и объект исследования; • гипотеза; • методы исследования.
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится конкретный материал по исследуемой теме. В работе должны быть сделаны ссылки на авторов и источники, из которых заимствуются материалы. В конце каждого раздела должны быть сделаны выводы. Общее количество выводов должно соответствовать количеству поставленных задач.
Заключение	Включает: <ul style="list-style-type: none"> • сообщение о достижении цели исследования; • сообщение о подтверждении или опровержении гипотезы.
Библиографический список	Содержит перечень источников, использованных при написании работы, составленный в алфавитном порядке (не менее 5).
Приложения	Таблицы, графики и диаграммы, дополнительные расчеты, рисунки и фотографии, иллюстрации этапов опыта, распечатки расчетов.

К Положению о конференции учебно-исследовательских и проектных работ
«ШАНС И УСПЕХ»

Требования к структуре и содержанию паспорта творческого проекта*

Структура	Требования к содержанию паспорта творческого проекта
Титульный лист	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • название конференции; • тему работы; • название секции; • фамилию, имя и отчество автора; • название образовательного учреждения, при котором выполнен проект; • класс обучения; • фамилию, имя и отчество руководителя; • город и год.
Общие сведения	Включает наименование проекта, данные автора, руководителя проекта, сведения о месте реализации проекта и сроках.
Характеристика проекта	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • Аннотацию (краткое описание замысла проекта); • Обоснование актуальности темы проекта (решение какой проблемы предполагается); • Целевая группа проекта (на кого рассчитан Ваш проект); • Цель проекта; • Задачи проекта; • Описание методов, подобранных в соответствии с законами выбранного направления искусства/творческого направления.
Описание реализации проекта	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • Календарный план (КП) реализации проекта по задачам; • Описание деятельности партнеров проекта и собственного вклада.
Результаты	Содержит: <ul style="list-style-type: none"> • Промежуточные результаты и их подробное описание (эскизы, рисунки, этюды, схемы и др.); • Итог реализации проекта (фото, QR-код+ссылка на аудио/видеофайл); • Общие количественные показатели; • Общие качественные показатели; • Перспективы проекта.
Приложения	Таблицы, графики и диаграммы, дополнительные расчеты, рисунки и фотографии, иллюстрации этапов опыта, распечатки расчетов и др.
Дополнительные сведения*	Содержит о финансировании и информационном сопровождении проекта.

* Для паспорта творческого проекта сведения о финансировании и информационном сопровождении проекта не являются обязательными позициями; описание основной части как минимум должно включать обоснование актуальности темы проекта, системное описание реализации проекта (организационное планирование, включающие описание каждого этапа работы над проектом), результатов проекта.